



ALGEMENE VOORWAARDEN

Alleen onderstaande algemene voorwaarden zijn van toepassing op huidige overeenkomst, met uitsluiting van alle andere, in het bijzonder deze van de klant/cliënt. Eventuele uitzonderingen op deze voorwaarden kunnen worden voorzien op de voorzijde van de factuur en/of individuele overeenkomst, ondertekend door de klant/cliënt.

Artikel 1a. Voorwerp

MDC De Uitweg, levert diensten op het gebied van familiale bemiddeling, therapie, coaching, workshops, lezingen en trainingen.

MDC De Uitweg kan haar diensten verrichten met behulp van door haar ingeschakelde derden. Zij kan ten allen tijde de samenstelling van een team wijzigen, indien zij meent dat dit voor een goede uitvoering of continuïteit van haar dienstverlening noodzakelijk is.

Artikel 1b. Definities en begrippen in deze algemene voorwaarden

De klant of cliënt is de persoon of personen ten behoeve van wie MDC De Uitweg haar diensten verleent.

Wanneer in de overeenkomst naar dienstverlener wordt verwezen, wordt hiermee MDC De Uitweg bedoeld.

Derden zijn freelance dienstverleners waarop MDC De Uitweg beroep kan doen.

Met partijen worden de dienstverlener en de klant/cliënt bedoeld.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle dienstverlening, aanbiedingen, offertes, opdrachten uitgeschreven/verricht door MDC De Uitweg.

Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op dienstverlening verricht door derden die conform artikel 1a door MDC De Uitweg worden ingeschakeld.

Als één of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden vervallen/nietig zouden zijn, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zoveel mogelijk wordt aangesloten bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

MDC De Uitweg behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen. In voorkomend geval zullen we de klant/cliënt hiervan per mail in kennis stellen.

Artikel 3. Dienstverlening

Offertes van MDC De Uitweg zijn uitsluitend gebaseerd op de informatie die aan haar door een (toekomstige) klant/cliënt is verstrekt. De klant/cliënt staat er voor in om alle informatie, noodzakelijk

voor het opmaken van de offerte en de uitvoering van de opdracht door MDC De Uitweg, mee te delen.

Wanneer deze informatie op enig moment onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn geweest, behoudt MDC De Uitweg zich het recht voor, de met de klant/cliënt overeengekomen prijs/diensten, alsnog eenzijdig en/of tussentijds aan te passen. Dit zal voorafgaand aan deze aanpassing worden meegedeeld aan de klant/cliënt.

De klant/cliënt bevestigt de opdracht door middel van een schriftelijk akkoord op de digitaal gestuurde offerte of door middel van betaling van de offerte/factuur. Zodra de overeengekomen dienstverlening gestart is, betekent dit tevens dat de klant/cliënt zijn akkoord gegeven heeft.

Artikel 4. Tussentijdse wijziging/beëindiging in de dienstverlening

Indien de klant/cliënt in een lopende begeleiding om een wijziging van de dienstverlening verzoekt, zal MDC De Uitweg de noodzakelijke aanpassingen, voor zover dit binnen haar expertise valt, in de oorspronkelijk opdracht aanbrengen. Wanneer dit leidt tot meerwerk ten opzichte van de oorspronkelijke opdracht zal dit, zonder dat een schriftelijke opdracht vereist is, aanvullend in rekening worden gebracht aan de klant/cliënt.

Indien de klant/cliënt voortijdig de opdracht beëindigd, om een andere reden dan nalatigheid van MDC De Uitweg, behoudt MDC De Uitweg recht op betaling van de volledige, overeengekomen prijs. Indien de betaling al voldaan werd, vindt er geen terugbetaling plaats.

Indien beide partijen in overleg de opdracht vroegtijdig beëindigen, wordt onderling besproken of er een terugbetaling komt dan wel of er nog een extra vergoeding betaald moet worden.

Artikel 5. Inspanningsverplichting

MDC De Uitweg zal de door haar te leveren diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Het betreft hier een inspanningsverplichting; dit wil zeggen dat MDC De Uitweg niet instaat voor het behalen van een bepaald resultaat binnen haar dienstverlening noch voor de mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de klant/cliënt gestelde doel.

Artikel 6. Totstandkoming van de overeenkomst

Alle door MDC De Uitweg uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, tenzij door MDC De Uitweg uitdrukkelijk schriftelijk anders is aangegeven. Aanvaarding van een offerte geschiedt door de klant/cliënt hetzij schriftelijk (al dan niet digitaal), dan wel door betaling van de eerste factuur geschieden.

Artikel 7. Tarieven, kosten en prijzen

In de offerte/factuur van MDC De Uitweg staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er door MDC De Uitweg voor de daarin bedoelde dienstverlening in rekening worden gebracht.

De prijzen in de genoemde offertes en op de website van MDC De Uitweg zijn inclusief BTW, en administratiekosten tenzij anders is aangegeven.

Artikel 8. Facturering en betalingsvoorwaarden

Het honorarium van MDC De Uitweg en de door haar aan de klant/cliënt doorgerekende kosten, worden door MDC De Uitweg steeds schriftelijk aan de klant/cliënt overgemaakt.

In overeenkomst tussen de klant/cliënt en MDC De Uitweg kan uitzonderlijk worden toegestaan dat het bedrag in termijnen te betalen is. Deze termijnen worden door MDC De Uitweg vastgesteld en duidelijk op de factuur vermeld.

Betaling door de klant/cliënt dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders vermeld in de offerte of op de factuur zelf.

Protest tegen de factuur dient schriftelijk te gebeuren binnen de 14 dagen na de factuurdatum. De klant/cliënt wordt verzocht steeds de datum en het nummer van de factuur te vermelden.

Facturen dewelke niet binnen de 14 dagen na ontvangst schriftelijk en gemotiveerd geprotesteerd worden, zullen als aanvaard worden beschouwd.

Bij niet-betaling van de factuur binnen de gestelde termijn is vanaf de eerste werkdag na het verlopen van de betaaltermijn verrijpende verschuldigd, gelijk aan de wettelijke intrestvoet. Bovendien is een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van 10% op het totale factuurbedrag, met een minimumbedrag van 40 euro.

Bij niet-betaling behoudt MDC De Uitweg zich het recht voor om de overeenkomst van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling als ontbonden te beschouwen voor het geheel of het nog niet uitgevoerde gedeelte. Minstens en alleszins wordt in de lopende begeleiding de dienstverlening opgeschort tot wanneer de klant/cliënt zijn betalingsverplichting heeft voldaan.

Bij overeengekomen periodieke betaling, is betaling voor de vervaldatum op de deelfactuur verplicht. Indien betaling hier achterwege blijft, is MDC De Uitweg gerechtigd het gehele bedrag op te eisen.

Artikel 9. Annuleringsvoorwaarden

Individuele dienstverlening/trajecten

Annulering zonder bericht: 100% van de kostprijs van de gereserveerde uren met een minimum van 1 uur.

Annulering minder dan 24 uur voor aanvang: 90% van de kostprijs van de prestatie.

Annulering minder dan 48 uur voor aanvang: 50% van de kostprijs van de prestatie.

Deelname aan workshop/lezing/training

Annulering zonder bericht: 100% van de kostprijs.

Annulering minder dan 36 uur voor aanvang: 90% van de kostprijs.

Annulering minder dan 10 werkdagen voor aanvang van de workshop: terugbetaling van de kostprijs met uitzondering van 20% ter dekking van de administratieve kosten voor annulering.

Artikel 10. Duur opdracht

De duur van de opdracht is afhankelijk van het soort dienstverlening en de beschikbaarheid van klant/cliënt. In de opdrachtbevestiging/factuur wordt vermeld over welke periode of aantal sessies deze opdracht gaat.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

MDC De Uitweg en haar partners zijn nooit aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan de klant/cliënt is ontstaan door en/of tijdens de dienstverlening geleverd door MDC De Uitweg (*Drukpersstraat 35 te 1000 Brussel*).

MDC De Uitweg is tevens niet aansprakelijk voor de uitkomst van de door haar geleverde diensten; op MDC De Uitweg rust terzake enkel een inspanningsverbintenis. (Zie tevens artikel 5)

Artikel 12. Intellectueel eigendom

Modellen, technieken en instrumenten die zijn ontwikkeld en/of worden gebruikt door MDC De Uitweg, voor de uitvoering van de dienstverlening, zijn en blijven eigendom van MDC De Uitweg.

Wanneer deze - zonder toestemming van MDC De Uitweg - worden vermenigvuldigd en/of aan anderen ter beschikking worden gesteld, zal aan MDC De Uitweg een schadevergoeding van 250 euro verschuldigd zijn.

Artikel 13. Geheimhouding

MDC De Uitweg is gebonden aan het beroepsgeheim van alles wat haar omtrent haar klant/cliënt is bekend geworden binnen haar dienstverlening. Gegevens van de klant/cliënt worden uitsluitend gebruikt voor de verwerking en administratieve afhandeling van de dienstverlening alsook - bij uitdrukkelijke toestemming van de klant/cliënt, voor het verzenden van nieuwsbrieven.

Artikel 14. Geschillen

In geval van betwisting omtrent de uitvoering van de overeenkomst, zijn uitsluitend de rechtbanken bevoegd van het arrondissement waarin MDC De Uitweg is gevestigd.

Artikel 15. tot slot

De nietigheid, onuitvoerbaarheid of onafdwingbaarheid van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden laat de geldigheid, de uitvoerbaarheid of afdwingbaarheid van de overige bepalingen onverlet. De rechten en verplichtingen die uit de overeenkomst voortvloeien, zullen noch gedeeltelijk noch in hun geheel op derden kunnen worden overgedragen, zonder de voorafgaande en schriftelijke toestemming van partijen. De niet-uitoefening door de dienstverlener of door de klant/cliënt van haar rechten, op eender welk ogenblik, impliceert geenszins de verzaking aan die rechten.

Gelezen en goedgekeurd

Naam Datum

Handtekening

Op